

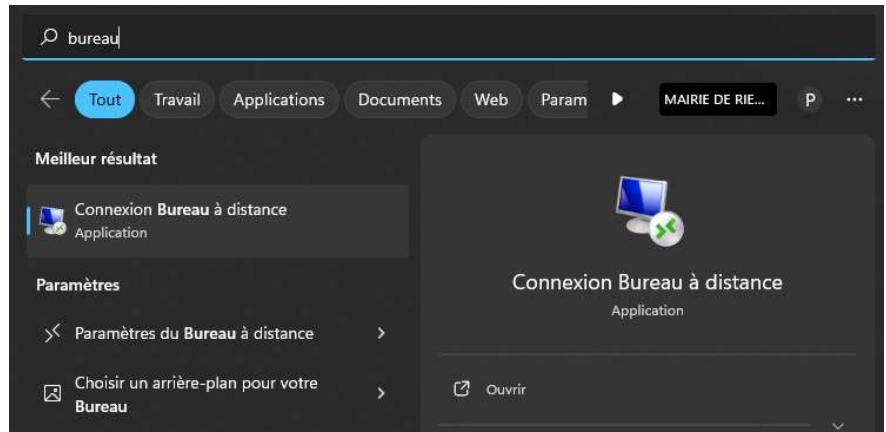
Pour pouvoir faire du télétravail : vous avez deux cas de figure. Depuis votre pc perso ou depuis un pc de la mairie (Pc Prêt N°xx)

Depuis un pc personnel

Il faut créer le raccourci pour aller sur le serveur de télétravail

Rechercher le **Bureau à distance** sur votre ordinateur

Faites ouvrir



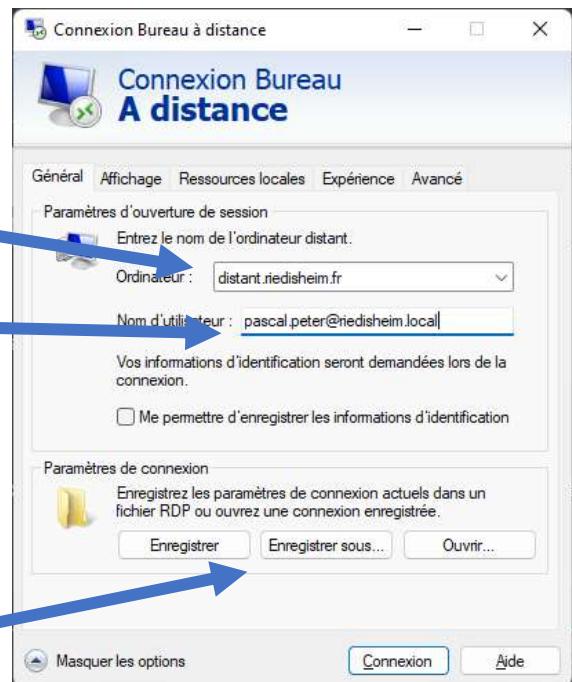
Remplissez les champs suivants :

Ordinateur : **Distant.riedisheim.fr**

Nom d'utilisateur :
Prenom.nom@riedisheim.local

! Attention c'est bien **riedisheim.local** et pas .fr

Vous pouvez faire "enregistrer sous" et cela créera un raccourci à l'emplacement de votre choix. (Vous pouvez l'appeler Riedisheim)



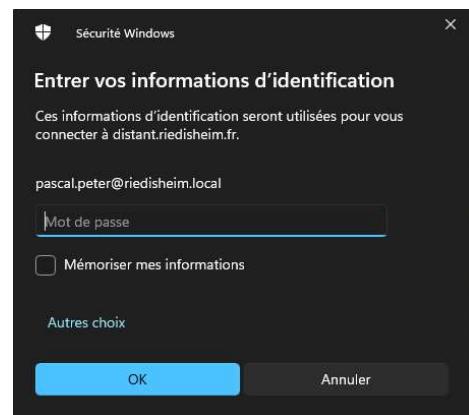
Depuis un PC de la mairie (Pc Prêt N°xx)

Le raccourci est déjà créé et est situé sur le bureau



Il faudra mettre votre login et mot de passe.

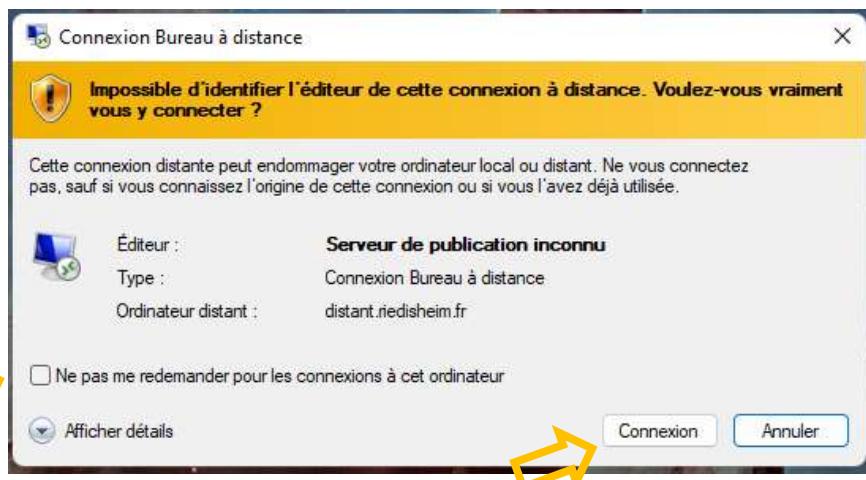
Suivant les versions de Windows la fenêtre peut être légèrement différente, voici celle de windows 11



Dans les deux cas,

Vous aurez ce message lors de votre première connexion,

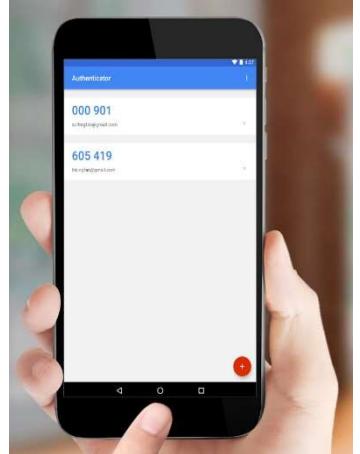
Vous pouvez cocher la case disponible et faire connexion



 riedisheim www.riedisheim.fr	<h2>PROCEDURE</h2> <h3>Télétravail</h3>	Auteur : PETER P. Date : 22/12/2023 Rev 03
---	--	--

Une fois le mot de passe renseigné vous allez vous connectez sur le serveur de télétravail,

Il vous demandera de mettre un code **OTP**. Ce code se trouvera sur l'application **Google authenticator** sur votre smartphone.



Une configuration devra se faire et un QR code qui est fourni par le service informatique lors de votre prise de poste.

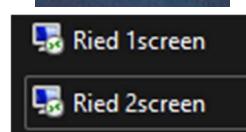
Si vous ne l'avez pas merci de vous rapprocher de votre administrateur.

Petite astuce

Depuis le l'icône vous pouvez faire un clic droit puis modifier



Vous pouvez configurer le bureau à distance pour plus d'un écran.



Vous pouvez aussi avoir deux icônes pré enregistrer

